АГЕНЦИЯ ПО ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ
1000 София, ул. "Леге" 4
e-mail: aop@aop.bg
интернет адрес: http://www.aop.bg

ОБЯВА
за обществена поръчка на стойност по чл. 20, ал. 3 от ЗОП

Номер на обявата: [3953]

Възложител: [Южноцентрално държавно предприятие-Смолян, ТП ДЛС-Тракия]
Поделение *(когато е приложимо):* [ТП ДЛС-Тракия]
Партида в регистъра на обществените поръчки: [02718]
Адрес: [с. Стряма, общ. Раковски, обл. Пловдив]
Лице за контакт *(може и повече от едно лица):* [Динко Илчев-юрисконсулт]
Телефон: [0885 106225]
E-mail: [dlstrakia@ucdp-smolian.com]
Достъпът до документацията за поръчката е ограничен: [] Да [x] Не
Допълнителна информация може да бъде получена от:
[x] Горепосоченото/ите място/места за контакт
[] Друг адрес: *(моля, посочете друг адрес)*
Приемане на документи и оферти по електронен път: [] Да [x Не

Обект на поръчката:
[] Строителство
[] Доставки
[x] Услуги
Предмет на поръчката: „Услуги по строително-монтажни работи по поддръжка на сгради, стопанисвани от ТП „ДЛС-Тракия” за срок от 24 месеца.”]

Кратко описание: [Предметът на доставката включва предоставяне на услуги за строително-монтажни дейности, съгласно Техническата спецификация]

Място на извършване: [Стопанисваните от ТП „ДЛС-Тракия” сгради на територията на територията на област Пловдив]

Обща прогнозна стойност на поръчката *(в лв., без ДДС):* **[24 000,00 лв. (двадесет и четири хиляди лева и нула стотинки), без ДДС.]**

Обособени позиции *(когато е приложимо)***:** [] Да [x] Не

Номер на обособената позиция: []

Наименование: []

Прогнозна стойност *(в лв., без ДДС)***:** []

Забележка: Използвайте този раздел толкова пъти, колкото са обособените позиции.

Условия, на които трябва да отговарят участниците *(когато е приложимо):*
в т.ч.:

Изисквания за личното състояние: [Съгласно условията за провеждане на поръчката: **4. Изисквания за технически възможности и за икономическо и финансово състояние:**

(А) Изисквания за технически възможности:

4.1. Участникът следва да осигури за изпълнение на поръчката минимум следните работници:

- работник тенкеджия;
- работник специалист ВиК;
- строителен работник за полагане на гипсокартон;
- общ работник;
- строителен работник за направа на външни и вътрешни мазилки;
- работник специалист „електрически мрежи и електро инсталации".

4.2. Участникът следва да разполага с издаден на свое име валиден талон към Камарата на строителите за строежи пета категория или еквивалентен документ, в зависимост от държавата, в която е установен участникът, за държава-членка на ЕС или друга държава – страна по Споразумението за Европейско икономическо пространство.

4.3. Влаганите материали да съответстват на изискванията на възложителя и изискванията на Наредбата за съществените изисквания към строежите и оценка на строителната продукция – ПМС 325 от 06.12.2006 година.

4.4. Строително-ремонтните работи са за обект от V категория по чл. 137, ал. 1, т. 5 б. „а" от ЗУТ.

4.5. Кандидатите да съобразят гаранционния срок на извършените СМР/СРР, който не може да е по-къс от посочения в Наредба № 2/2003 г. за въвеждане в експлоатация на строежите в Република България и минимални гаранционни срокове за изпълнени строителни и монтажни работи, съоръжения и строителни обекти (чл. 20, ал. 4).

4.6. Всеки участник трябва:

- да спазва действащото законодателство, подзаконовата нормативна уредба (ЗУТ, ЗЗБУТ, ЗОП, ППЗОП);
- по време на целия технологичен процес да се спазват противопожарните изисквания и техника за безопасни и здравословни условия на труд.

4.7. Изпълнението на СМР/СРР на обекта да се извършва по изготвена КСС, включително с предложение, относно създаване на условия за спазване изискванията на ЗЗБУТ. Организацията на работа на изпълнителя, следва да позволява едновременно извършване на няколко основни технологични потока и да не пречи на възложителя да извършва производствената и административната си дейност.

4.8. Изпълнителят е длъжен сам и за своя сметка да осигурява изискванията на ЗЗБУТ и Наредба № 2/2004 г. на МРРБ и МТСП за МИЗБУТИСМР.

4.9. При извършване на СМР/СРР да опазва подземната и надземната техническа инфраструктура и съоръжения. При нанасяне на щети да ги възстановява за своя сметка в рамките на изпълнението на възложената дейност.

4.10. След подадена заявка от възложителя, при спешна нужда от отстраняване на възникнала повреда, изпълнителят следва да се отзове в максимално кратък срок от време, като същият трябва да е съобразен с това да се предотврати възникването на щети и загуби за стопанството от материален характер, както и преустановяване режима на работа в същото. Изпълнителят следва да реагира на подаден от възложителя сигнал,

независимо в кой ден от седмицата същият е подаден, включително и през почивните и празничните дни.

(Б) Изисквания за икономическо и финансово състояние:

4.11. Възложителят **не изисква** документи и информация за икономическо и финансово състояние на участниците.

5. Подготовка и комплектуване на офертата.

5.1. Всяка оферта, представляваща съвкупност от документи, се представя в запечатана непрозрачна опаковка, върху която се посочват: името/наименованието на кандидата или участника, включително участниците в обединението **(когато е приложимо)**; адрес за кореспонденция; телефон и по възможност – факс и електронен адрес; наименованието на поръчката на процедурата; за кои обособени позиции участникът подава оферта, както следва: (съгласно условията за провеждане на поръчката)

5.2. Участникът трябва да проучи всички указания, образци, условия и спецификации, посочени в обявата за обществена поръчка, настоящите условия и приложените образци.

5.3. Офертата следва да отговаря на всички изисквания, поставени от възложителя и да бъде оформена по приложените образци. Условията, посочени в документите и образците са задължителни за участниците и **не могат** да бъдат променяни от тях.

5.4. Всеки участник може да представи **само една оферта за участие**, като представените документи и начинът на комплектуването им, следва да бъде, съгласно настоящите условия. Не се допуска представянето на различни варианти на офертата.

5.5. Офертата се изготвя на български език и се подписва от законния представител на участника или от изрично упълномощено лице или лица, като в офертата се прилага нотариално заверено пълномощно/оригинал или нотариално заверено копие/ от представляващия участника. По изключение в офертата могат да бъдат изписани на латиница специфични технически или търговски термини.

5.6. Всички документи се представят в оригинал, с изключение на тези, за които изрично е записано, че може да се представят от участника, като „заверено копие". За такъв документ се счита този, при който върху копието на документа, представляващият участника е записал: „Вярно с оригинала", поставил е собственоръчен подпис под заверката и свеж печат.

5.7. Офертата е **комплектувана редовно**, при приложени изискуеми документи, както следва:

5.7.1. В опаковката по **т. 5.1** участникът поставя всички документи от **т. 6.1 до т. 6.17, освен онези от тях, които не са приложими за съответния участник.** В опаковката участникът поставя и

5.7.3. Документите приложени по приложения-образец към тази документация, следва да бъдат **валидно** представени, а именно**: в оригинал, попълнени и подписани,** съответно **подпечатани от лица, съгласно чл. 40 от ППЗОП** и настоящите условия.

6. Предложената от участниците оферта трябва да съдържа следните документи:

6.1. Представяне на участника, изготвено по образец **приложение № 1** – включва: посочване на единен идентификационен код (ЕИК), съгласно чл. 23 от Закона за търговския регистър, БУЛСТАТ и/или друга идентифицираща информация в съответствие със законодателството на държавата, в която участникът е установен (чуждестранните юридически лица представят съответен еквивалентен документ, издаден от съдебен или административен орган в държавата, в която са установени); адрес, включително електронен, за кореспонденция при провеждането на обществената поръчка; информация за обслужваща банка, включително и банкова сметка. Представя се от участника, а когато участникът е обединение се представя от всяко физическо или юридическо лице, което участва в него.

6.2. Декларация по чл. 97, ал. 5 от ППЗОП за обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 от ЗОП, подписана от всяко едно от лицата, които представляват кандидата или участника, а когато участникът е обединение – от всяко физическо или юридическо лице, което участва в него – изготвя се по приложения образец **приложение № 2.**

6.3. Декларация по чл. 97, ал. 5 от ППЗОП за обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 3-5 от ЗОП, подписана от лице, което може самостоятелно да представлява участника, а когато участникът е обединение – от лицата, които могат самостоятелно да представляват юридическите лица, които участва в него – изготвя се по приложения образец **приложение № 3.**

6.4. Декларация за липса на регистрация в юрисдикция с преференциален данъчен режим, подписана от лице, което може самостоятелно да представлява участника, а когато участникът е обединение – от лицата, които могат самостоятелно да представляват юридическите лица, които участва в него – изготвя се по приложения образец **приложение № 4.**

6.5. Декларация за липса на свързаност с друг участник в обществената поръчка в съответствие с чл. 101, ал. 11 от ЗОП – изготвя се по приложения образец **приложение №5**.

6.7. Декларация за ползване на подизпълнител (**задължително се попълва от участника**) – изготвя се по приложения образец **приложение № 6**;

6.8. Декларация за съгласие за участие като подизпълнител **(когато е приложимо и се попълва от лицето, което е посочено от участника за подизпълнител)** – изготвя се по приложения образец **приложение № 15**.

6.9. Техническо предложение за изпълнение на поръчката – изготвя се по приложения образец**, по приложение № 7.**

6.10. Ценово предложение – изготвя се по приложения образец, **приложение № 8.**

6.11. Нотариално заверено пълномощно от лицето, което представлява участника в обществената поръчка (оригинал), когато офертата не е подписана от управляващия и представляващ участника, съгласно актуалната му регистрация – прилага се **когато е приложимо**.

6.12. При участници обединения – оригинал или нотариално заверено копие на споразумението/договора за обединение, изготвено в съответствие с изискванията, посочени в подточка 3.1 на т. 3 „Изисквания към участниците в обществената поръчка" от раздел II „Изисквания към участниците в обществената поръчка и указания за подготовка на офертите" от настоящите условия. Когато в споразумението/договора не е посочено лицето, което представлява участниците в обединението се поставя и документ, подписан от лицата в обединението, в който се посочва представляващият – прилага се **когато е приложимо.**

6.13. Опис на документите, съдържащи се в офертата – **приложение № 10**.

6.14. Декларация за приемане на условията и клаузите на проекта на договор – **приложение № 12**;

6.15. Декларация за валидност на офертата – **приложение № 13**.

6.16. Декларация за технически възможности – списък за служители/работници – **приложение № 14.**

6.17. Заверено копие на валиден талон към Камарата на строителите за строежи пета категория или еквивалентен документ, в зависимост от държавата, в която е установен участникът, за държава-членка на ЕС или друга държава – страна по Споразумението за Европейско икономическо пространство – издаден на участника.

ЗАБЕЛЕЖКА: Заверено копие на толона се прилага към декларацията за технически възможности.

7. Изисквания към предлаганата цена – предлаганата единична цена за всяка дейност по Техническата спецификация, да е крайна в български лева без включен ДДС и следва да включва всички разходи по изпълнение на поръчката съгласно изискванията

на техническата спецификация. Предлаганата цена е окончателна и запазва размера си до приключване на договора.

8. Начин на заплащане: Заплащането за предоставената услуга се извършва по банков път, в срок до 30 (тридесет) календарни дни, след представяне на данъчна фактура и подписан от двете страни предавателно-приемателен протокол за извършената работа.

9. Изисквания към изпълнението на услугата – изпълнението на услугата да е в съответствие с договора за възлагане на обществена поръчка.

10. Срок на валидност на офертите: не по-малко от 60 календарни дни, считано от крайния срок за получаване на оферти.]

Правоспособност за упражняване на професионална дейност: [ДА]

Участникът следва да разполага с издаден на свое име валиден талон към Камарата на строителите за строежи пета категория или еквивалентен документ, в зависимост от държавата, в която е установен участникът, за държава-членка на ЕС или друга държава – страна по Споразумението за Европейско икономическо пространство.

Икономическо и финансово състояние: [Възложителя не поставя изисквания за икономическо и финансово състояние на участника]

Технически и професионални способности: [ДА]

Участникът следва да осигури за изпълнение на поръчката минимум следните работници:

- работник тенкеджия;
- работник специалист ВиК;
- строителен работник за полагане на гипсокартон;
- общ работник;
- строителен работник за направа на външни и вътрешни мазилки;
- работник специалист „електрически мрежи и електро инсталации”.

Информация относно запазени поръчки *(когато е приложимо):*

[] Поръчката е запазена за специализирани предприятия или кооперации на хора с увреждания или за лица, чиято основна цел е социалното интегриране на хора с увреждания или на хора в неравностойно положение

[] Изпълнението на поръчката е ограничено в рамките на програми за създаване на защитени работни места

Критерий за възлагане:

[] Оптимално съотношение качество/цена въз основа на:

[] Цена и качествени показатели

[] Разходи и качествени показатели

[] Ниво на разходите

[x] Най-ниска цена

Показатели за оценка: *(моля, повторете, колкото пъти е необходимо)*

Име: [……] **Тежест: [ ]**

Срок за получаване на офертите:
Дата: *(дд/мм/гггг)* [29/08/2018 г.] Час: (чч:мм) [16:30]

Срок на валидност на офертите:
Дата: *(дд/мм/гггг)* [**29.10.2018 г.**] Час: (чч:мм) [16:30]

Дата и час на отваряне на офертите:
Дата: *(дд/мм/гггг)* [30/08.2018 г. от 10:00 часа]

Място на отваряне на офертите: [административна сгада на ТП „ДЛС-Тракия" в с. Стряма, общ. Раковски, обл. Пловдив]

Информация относно средства от Европейския съюз:
Обществената поръчка е във връзка с проект и/или програма, финансиран/а със средства от европейските фондове и програми: [] Да [x] Не
Идентификация на проекта, когато е приложимо: [……]

Друга информация *(когато е приложимо):* [ДА]
Всеки участник може да представи само една оферта за участие за една позиция. Не се допуска представянето на различни варианти на офертата. Отварянето на офертите ще бъде на 30.08.2018 г. от 10,00 часа в административната сграда на ТП "ДЛС-Тракия". Отварянето на офертите е публично и на него могат да присъстват участниците в обществената поръчка или техни надлежно упълномощени представители, чиито оферти са приети и регистрирани, както и представители на средствата за масово осведомяване.

Дата на настоящата обява
Дата: *(дд/мм/гггг)* [17/08/2018 г.]

Възложител
Трите имена: *(Подпис и печат)* [инж. (подписано и подпечатано, заличено, съгласно чл. 2 от ЗЗЛД) Христов]
Длъжност: [Директор на ТП „ДЛС-Тракия"]