Д О Г О В О Р
№ ..43../..08.10..2018 год.

Днес, ..08.10.. 2018 г., в гр. Кърджали, се сключи настоящия договор между:

1. ТП ДЪРЖАВНО ЛОВНО СТОПАНСТВО „ЖЕНДА" – ГР.КЪРДЖАЛИ, гр.Кърджали, ул."В.Левски"№2, с ЕИК 2016195800015, по ДДС BG 201619580, представлявано от инж. Николай Василев Янчев, в качеството му на директор на стопанството и Петър Василев Петров – главен счетоводител, наричано за краткост по-долу **ВЪЗЛОЖИТЕЛ** от една страна и

2. „ХОРЕКА ЛОГИСТИК" ООД, вписано в Търговския регистър към Агенция по вписванията с ЕИК: 201718799, със седалище и адрес на управление: гр. София, ж.к. „Борово", блок 231, ап. 69 представлявано от Ангел Любенов Кипров, в качеството му на Управител, наричано за краткост по – долу **ИЗПЪЛНИТЕЛ** от друга страна, на основание чл. 194, ал. 2 от Закона за обществените поръчки, писмо с вх. № 7408/26.09.2018г. и утвърден от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** Протокол от 24.08.2018г. за класиране на участниците в обществена поръчка, възлагана по реда на Глава 26 от ЗОП, с предмет: **„Доставка чрез закупуване на дезинфекционни материали, почистващи препарати и санитария за нуждите на териториалните поделения на ЮЦДП гр. Смолян, попадащи на територията на област Кърджали" за срок от 12 месеца** се сключи настоящия договор при следните условия:

I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

Чл. 1. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ възлага, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да извършва доставки на материалите, наричани по–нататък в договора „артикули" или „стоки", при условията на този договор и в съответствие с Пълното описание на поръчката и Техническата спецификация на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, Техническо предложение за изпълнение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** (Образец № 10) и Ценовото предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** (Образец № 11), представляващи неразделна част от настоящия договор.

(2) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ доставя стоките до местата за изпълнение на доставките на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ,** посочените в настоящия договор и конкретизирани в заявката.

.

II. ЦЕНИ И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

Чл. 2. (1) Общата изплатена по договора сума не може да надвишава сумата от **5500,00лв./пет хиляди и петстотин лева/ без включен ДДС**.

(2) Доставените артикули ще се заплащат от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** по посочените от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, единичните цени без ДДС, в които са включени всички разходи на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за опаковка, доставка, транспорт, натоварване, разтоварване и др. разходи, данъци, такси, мита до доставката на заявената стока на адреса на заявителя, посочен в чл. 3, ал. 3 и са валидни за целия срок на договора. Процентът на отстъпка предложен от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** е в размер на **1 (един) %,** като същият важи и за цените на други заявени от Възложителя артикули невключени в Ценовото му предложение.

№ по ред	Наименование на артикула	Мярка	Ед. цена, лева/брой (опаковка) без ДДС	Крайна цена с включен процент отстъпка в лева без ДДС
1	2	3	4	5
1	препарат за почистване и дезинфекция на бани и	бр.	4,40 лв.	4,36 лв.

"ХОРЕКА ЛОГИСТИК" ООД
гр. София

	тоалетни - 0.750 л.			
2	препарат за почистване на фаянс и теракот - универсален - 0.750 л.	бр.	3,40 лв.	3,37 лв.
3	препарат за почистване на под, с аромат - универсален - 1 л.	бр.	3,60 лв.	3,56 лв.
4	препарат за почистване на ламинат и паркет - 1 л.	бр.	3,50 лв.	3,47 лв.
5	препарат за почистване на стъкло с помпа - 0.750 л.	бр.	2,10 лв.	2,08 лв.
6	препарат за почистване на мебели, спрей - 300 ml.	бр.	4,90 лв.	4,85 лв.
7	обезмаслител с помпа, 0.750 л.	бр.	3,80 лв.	3,76 лв.
8	течен препарат за миене на съдове - 1 л.	бр.	1,60 лв.	1,58 лв.
9	препарат за почистване на котлен камък, за фаянс - 0.750 л.	бр.	4,80 лв.	4,75 лв.
10	препарат за почистване на килими и дамаски - 0.250 мл.	бр.	8,20 лв.	8,12 лв.
11	универсален почистващ препарат с абразивно действие - 500 г.	бр.	1,45 лв.	1,44 лв.
12	абразивен препарат за керамичен плот - 0.250 мл.	бр.	4,20 лв.	4,16 лв.
13	препарат за почистване на фурни - 0.250 мл.	бр.	3,90 лв.	3,86 лв.
14	Препарат за безконтактно измиване на автомобили, концентрат - 25 л.	бр.	74,00 лв.	73,26 лв.
15	белина - 1 л.	бр.	0,75 лв.	0,74 лв.
16	кислол - 1 л.	бр.	0,90 лв.	0,89 лв.
17	каналин - 100 г.	опаковка	1,30 лв.	1,29 лв.
18	автоматичен ароматизатор за въздух	бр.	16,80 лв.	16,63 лв.
19	пълнител за авт. ароматизатор за въздух, отговарящ на ароматизатора по т.18	бр.	4,30 лв.	4,26 лв.
20	течен ароматизатор за WS, 55 ml. - дозатор	бр.	2,80 лв.	2,77 лв.
21	течен ароматизатор за WS, 55 ml. - пълнител	бр.	3,00 лв.	2,97 лв.
22	чували за смет - 30л./30бр. в руло	бр.	0,06 лв.	0,06лв.
23	чували за смет - 70л./30бр. в руло	бр.	0,12 лв.	0,12 лв.
24	тоалетна хартия двупластова / 12 бр. в опаковка	опаковка	9,50 лв.	9,41 лв.
25	салфетки двупластови бели / 100 бр. в опаковка	опаковка	1,50 лв.	1,49 лв.
26	домакинска гъба / 10 бр. в опаковка	опаковка	1,00 лв.	0,99 лв.
27	телчета за почистване / 10 бр. в опаковка	опаковка	3,00 лв.	2,97 лв.
28	моп	бр.	9,00 лв.	8,91 лв.
29	метла обикновена, сламена с дълга дръжка	бр.	7,20 лв.	7,13 лв.
30	парцал за под - въже, гигант	бр.	2,90 лв.	2,87 лв.
31	дръжка за въже, инокс	бр.	2,35 лв.	2,33 лв.
32	комплект четка за почистване на под + лопатка	бр.	8,90 лв.	8,81 лв.
33	тоалетен сапун 75 гр.	бр.	0,80 лв.	0,79 лв.
34	глицеринов течен сапун с помпа - 500 мл.	бр.	1,20 лв.	1,19 лв.
35	глицеринов течен сапун пълнител - 1л.	бр.	1,60 лв.	1,58 лв.
36	хотелски сапун малък - 30 гр.	бр.	0,50 лв.	0,50 лв.
37	хотелски шампоан малък - 30 мл.	бр.	0,50 лв.	0,50 лв.
38	прах за пране - бяло - 2 кг.	бр.	4,15 лв.	4,11 лв.
39	прах за пране - цветно - 2 кг.	бр.	4,15 лв.	4,11 лв.
40	омекотител за дрехи - 1 л.	бр.	3,30 лв.	3,27 лв.
41	домакински ръкавици, гумени /комплект/	бр.	1,10 лв.	1,09 лв.
42	микрофибърни кърпи	бр.	1,20 лв.	1,19 лв.
43	попивателни кърпи, 3 бр. в опаковка	опаковка	1,10 лв.	1,09 лв.

"ХОРЕКА ЛОГИСТИК" ООД
гр. София

44	спрей за почистване на компютърна техника - 200 мл.	бр.	3,60 лв.	3,56 лв.
45	течен препарат /гел/ за отпушване на канали	бр.	3,20 лв.	3,17 лв.
46	таблетки за съдомиялна машина "5 в 1" - 100 бр. в опаковка	опаковка	42,00 лв.	41,58 лв.
47	крем - паста за ръце - 500 мл.	бр.	3,60 лв.	3,56 лв.
48	кош за смет, пластмасов	бр.	1,80 лв.	1,78 лв.
49	кош за смет, пластмасов с педал - 17 л.	бр.	20,00 лв.	19,80 лв.
50	кофа за почистване на под, с изцедител	бр.	3,60 лв.	3,56 лв.
51	четка за почистване на тоалетна чиния - комплект	бр.	1,70 лв.	1,68 лв.
52	Аерозол против пълзящи насекоми - хлебарки, паяци, мравки	бр.	3,10 лв.	3,07 лв.
53	Отрова за мишки и плъхове	бр.	7,30 лв.	7,23 лв.
54	Пластмасови чаши за кафе - еднократна употреба - 100 бр.	бр.	1,90 лв.	1,88 лв.
55	Пластмасови чинии - за еднократна употреба - 100 бр.	бр.	3,30 лв.	3,27 лв.
56	Пластмасови вилици - за еднократна употреба - 100 бр.	бр.	2,10 лв.	2,08 лв.
57	Пластмасови бъркалки за кафе - за еднократна употреба - 100 бр.	бр.	2,00 лв.	1,98 лв.
58	Торба за прахосмукачка -5бр.	опаковка	7,50 лв.	7,43 лв.
59	Луминисцентни пури за осветление 600мм 18-22W	бр.	2,60 лв.	2,57 лв.
60	Стартери за луминисцентни пури	бр.	1,20 лв.	1,19 лв.
61	Крушки 10 бр. в оп.	опаковка	9,50 лв.	9,41 лв.
62	Кърпи за ръце Z 2пл – диспенсър (200 бр. в опаковка)	опаковка	3,90 лв.	3,86 лв.

**** Забележка: Всяко едно стопанство на тертиорята на обл. Кърджали няма задължение за цялостно усвояване на посочените видове и количества от посочените артикули, както и може да заявява артикули извън посочената номенклатура в техническата спецификация, като следва да се побира рамките на общата стойност посочена за всяко едно от тях.***

(3) Плащането на заявените количества стоки се извършва в срок до 25 (двадесет и пето)число на месеца следващ месеца след приемане на доставката от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** без забележки, удостоверено с двустранно подписан приемо-предавателен протокол и представяне на оригинал на фактура, издадена от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за стойността на дължимото плащане.

(4) Плащането се извършва от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** в български левове, с платежно нареждане по банкова сметка, посочена от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:**

Банка: „Инвестбанк“АД
IBAN: BG65IORT80481089095600;
BIC: IORTBGSF

(5) В случай на промяна в банковата сметка по предходната алинея, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да уведоми **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** незабавно. В случай че **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не уведоми **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** незабавно, последният ще счита, че плащанията са надлежно извършени.

(6) Срокът за плащане по ал. 3 се спира, когато **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** бъде уведомен, че фактурата му не може да бъде платена, тъй като сумата не е дължима, поради липсващи и/или некоректни придружителни документи или наличие на доказателства, че разходът не е правомерен. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** трябва да даде разяснения, да направи изменения или представи допълнителна информация в срок до четири работни дни след като бъде уведомен за това. Периодът за плащане продължава да тече от датата, на която **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** получи правилно оформена фактура или поисканите разяснения, корекции или допълнителна информация.

(7) Когато частта от поръчката, която се изпълнява от подизпълнител, може да бъде предадена като отделен обект на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** или на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** заплаща възнаграждение за тази част на подизпълнителя.

"ХОРЕКА ЛОГИСТИК" ООД
★ гр. София ★

(8) Разплащанията по ал. 7 се осъществяват въз основа на искане, отправено от подизпълнителя до **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** чрез **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, който е длъжен да го предостави на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** в 15-дневен срок от получаването му.

(9) Към искането по ал. 8 **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** предоставя становище, от което да е видно дали оспорва плащанията или част от тях като недължими.

(10) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да откаже плащане по ал. 9, когато искането за плащане е оспорено, до момента на отстраняване на причината за отказа.

III. СРОКОВЕ И МЕСТА ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл. 3. (1) Договорът се сключва за срок от 12 (дванадесет) месеца, считано от датата на подписването му от двете страни.

(2) Срокът за изпълнение на доставките по отделните заявки на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** е **4 (четири)** работни дни от получаване на всяка заявка.

(3) Местата за изпълнение на доставките са, както следва:

1.1. Административната сграда на ТП ДЛС „ЖЕНДА"
ГР.КЪРДЖАЛИ, УЛ."ВАСИЛ ЛЕВСКИ" №2,
e-mail: dlsjenda@ucdp-smolian.com
тел.: 0361/65396; факс: 0361/65396
1.2. Административната сграда на ТП „ДГС АРДИНО"
ГР.АРДИНО, УЛ."РЕПУБЛИКАНСКА" №7
e-mail: dgsardino@ucdp-smolian.com
тел: 03651 4501; факс: 03651 4641
1.3. Административната сграда на ТП „ДГС КИРКОВО"
С.ЧАКАЛАРОВО, ОБЩ.КИРКОВО, ОБЛ.КЪРДЖАЛИ
e-mail : dgskirkovo@ucdp-smolian.com
тел.03678 2103, 2174
1.4. Административната сграда на ТП „ДГС КРУМОВГРАД"
ГР.КРУМОВГРАД, ПЛ."БЪЛГАРИЯ" №8
e-mail : dgskrumovgrad@ucdp-smolian.com
тел.03641/7209; факс 7209
1.5. Административната сграда на ТП „ДГС МОМЧИЛГРАД"
ГР. МОМЧИЛГРАД, УЛ."ГЮМЮРДЖИНСКА" №17
e-mail: dgsmomchilgrad@ucdp-smolian.com
тел.03631/6102; факс 03631/6080

IV. ПОДАВАНЕ И ПРИЕМАНЕ НА ЗАЯВКИ

Чл. 4. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ, респективно определеното/ите от него с настоящия договор лице/а, поръчва/т стоките чрез писмена заявка, изпратена до **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, която съдържа: наименованието на **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**; обекта, за който се прави заявката; видовете стоки, които трябва да бъдат доставени; количеството за всеки вид стока, която трябва да се достави; единичните цени на стоките, включени в заявката; мястото на изпълнение, на което трябва да бъде извършена доставката; имената на лицето, което прави заявката.

(2) Заявките се подават от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** в писмен вид по факс или по електронен път, в зависимост от потребностите на всеки отделен обект. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ**, чрез определеното с настоящия договор лице уведомява **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за подадената заявка и на телефоните, посочени в настоящия договор.

(3) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ осъществява доставката на заявените от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** стоки в срока по чл. 3, ал. 2 от договора.

(4) За получаване на заявката се приема часа, в който същата е изпратена по електронната поща или часа на известието за получен факс.

V. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

Чл. 5. (1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право да:

1. иска от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** необходимото съдействие за осъществяване на доставките, предмет на възлагане с настоящия договор и изпълнение на задълженията, произтичащи от същия;

"ХОРЕКА ЛОГИСТИК" ООД
★ гр. София ★

2. иска от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** чрез определеното/ите с настоящия договор лице/а приемане на доставката, когато доставените стоки отговарят на изискванията, посочени в настоящия договор, приложенията към него и на направената заявка;

3. получи цената на доставените и приети стоки, в сроковете, по реда и при условията на чл. 2 от настоящия договор.

(2) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да достави заявените стоки, в съответствие с изискванията на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, съдържащи се в настоящия договор, приложенията към него и конкретната заявка.

(3) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава:

1. да осигури възможност за приемане на заявки за доставка на стоки всеки работен ден от 8:30 до 17:00 часа;

2. да доставя заявеното количество стоки в сроковете и на местата, посочени в заявката, в рамките на установеното за **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** работно време от 8:30 часа до 17:00 часа;

3. да доставя заявените стоки в опаковки, подходящи за запазването им при транспортиране и съхранение в склад (когато е приложимо);

4. да осигури за своя сметка транспорта по доставката на заявените стоки до съответното място за изпълнение, указано в заявката;

5. да представи при доставката на стоките необходимите документи, описани от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** в представеното от него Техническо предложение;

6. да не разкрива информация пред трети лица, която му е станала известна при и по повод изпълнението на задълженията му по този договор;

7. да информира текущо **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за хода на изпълнението на настоящия договор и да уведомява **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за всяко възникнало събитие, което би довело до забава и/или неизпълнение на задължение по договора и да предложи мерки за неговото преодоляване;

8. при доставени стоки с недостатъци, да замени същите с други без недостатъци, съответстващи на изискванията, посочени в конкретната заявка, настоящия договор и приложенията към него. В случай, че от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** бъдат установени скрити недостатъци, за които **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е бил уведомен, то той е длъжен да ги отстрани или да замени доставката с нова, със същите или по-добри характеристики в срока, по чл. 11, ал. 1 от договора. Всички разходи по замяната и/или отстраняване на недостатъците са за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

9. замени подизпълнител по искане на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, в случай, че подизпълнителят не отговаря на критериите за подбор, съобразно вида и дела от поръчката, които ще изпълни или за когото са налице основанията за отстраняване от процедурата;

АКО СЕ ПОЛЗВА ПОДИЗПЪЛНИТЕЛ!!!!!

Чл. 6. (1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ сключва договор за подизпълнение с подизпълнителите, посочени в офертата.

(2) В срок до 3 дни от сключването на договор за подизпълнение или на допълнително споразумение за замяна на посочен в офертата подизпълнител, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** изпраща копие на договора или на допълнителното споразумение на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** заедно с доказателства, че са изпълнени условията по чл. 66, ал. 2 и 11 ЗОП.

(3) Подизпълнителите нямат право да превъзлагат една или повече от дейностите, които са включени в предмета на договора за подизпълнение.

(4) Независимо от възможността за използване на подизпълнители отговорността за изпълнение на договора за обществена поръчка е на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

(5) Замяна или включване на подизпълнител по време на изпълнение на договор за обществена поръчка се допуска по изключение, когато възникне необходимост, ако са изпълнени едновременно следните условия:

1. за новия подизпълнител не са налице основанията за отстраняване в процедурата;

2. новият подизпълнител отговаря на критериите за подбор, на които е отговарял предишният подизпълнител, включително по отношение на дела и вида на дейностите, които ще изпълнява, коригирани съобразно изпълнените до момента дейности.

(6) При замяна или включване на подизпълнител **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** представя на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** всички документи, които доказват изпълнението на условията по ал. 5.

(7) След сключване на договора и най-късно преди започване на изпълнението му, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** уведомява **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за името, данните за контакт и представителите на подизпълнителите, посочени в офертата. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** уведомява **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за всякакви промени в предоставената информация в хода на изпълнението на поръчката.

"ХОРЕКА ЛОГИСТИК" ООД
★ гр. София ★

VI. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

Чл. 7. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да:

1. получава заявените стоки, съгласно условията на настоящия договор и приложенията към него;

2. извършва проверка във всеки момент от изпълнението на договора относно срок, качество, количества, етапа на изпълнение, без това да пречи на оперативната дейност на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**;

3. иска от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** да изпълни доставката в срок и без отклонения;

4. откаже приемането на стоките и заплащането на част или на цялото възнаграждение, когато **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се е отклонил от изискванията за доставката и конкретната заявка, докато **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не изпълни своите задължения съгласно договора, приложенията към него и подадената заявка;

5. изисква от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** да му представи договори за подизпълнение, сключени с посочените в офертата му подизпълнители;

6. не заяви доставка на всички посочени в Техническата спецификация видове и артикули;

7. поръчва неограничен брой от посочените в Техническата спецификация артикули.

(2) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не носи отговорност за виновни действия или бездействия на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ,** в резултат на които е възникнала загуба или е нанесена вреда на стоките, вследствие изпълнение предмета на договора.

Чл. 8. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава да:

1. отправя до **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** конкретните си заявки в писмен вид по факс или по електронна поща;

2. оказва необходимото съдействие на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за изпълнение на задълженията, произтичащи от договора;

3. приеме от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** заявените количества стоки, с подписване на приемо-предавателен протокол, когато доставените стоки отговарят на изискванията, посочени в настоящия договор, приложенията към него и конкретната заявка на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**;

4. осигури в предвиденото по Техническата спецификация време достъп на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и неговите служители, респективно на неговите подизпълнители, до мястото на изпълнение, както и до всички обекти и помещения за изпълнение предмета на поръчката.

5. заплати на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** съответната на приетите доставки цена по договора при спазване на всички предвидени в него срокове и условия.

6. да информира **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за всички пречки, възникващи в хода на изпълнението на възложената доставка.

Чл. 9. В случай, че **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** установи, че подизпълнител не изпълнява възложените му дейности съгласно настоящия договор, той може незабавно да изиска **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** да го замени с друг, при условията на ЗОП и настоящия договор.

VII. ПРЕДАВАНЕ И ПРИЕМАНЕ НА СТОКАТА. РЕКЛАМАЦИИ

Чл. 10. (1) Предаването и приемането на стоките се удостоверява с приемо–предавателен протокол, подписан в 2 (два) оригинални екземпляра от страните по договора.

(2) Приемо-предавателният протокол съдържа:

1. името, длъжността и подписа на лицето, предало стоката, както и на лицето, извършило нейното приемане;

2. вида и количеството на доставените стоки;

3. документите, които съпровождат доставените стоки.

(3) Когато при доставката **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ**, респективно определеното/ите с настоящия договор лице/а установи/ят несъответствие на доставените стоки с изискванията, съдържащи се в конкретната заявка, липси, повреди или явни дефекти, приемането се отказва, като съответните стоки се връщат на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**. Отказът да се приемат доставките страните удостоверяват с двустранно подписан констативен протокол, съдържащ и констатираното от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** несъответствие или явните дефекти.

(4) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ отстранява констатираните по реда на ал. 3 несъответствия за своя сметка или заменя доставката с нова в срок до **2 (два)** (*съгласно Техническото предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, но не повече от 2 (два)*) работни дни от подписване на приемателно-предавателния протокол.

"ХОРЕКА ЛОГИСТИК" ООД
★ гр. София ★

Чл. 11. (1) Рекламации за качество и/или скрити дефекти **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да предяви писмено по пощата или по факс от момента на установяването им, но не по-късно от датата на следваща доставка на същото място на изпълнение. Когато се установи, че доставените стоки не отговарят на изискванията на Техническата спецификация и на Техническото предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да замени за своя сметка доставените стоки с нови, отговарящи на изискванията за качество в срок **до 5 (пет)**(*съгласно Техническото предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, но не повече от 5 (пет)*) работни дни от уведомлението (от предявяването на рекламацията).

(2) Когато **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не може да достави стоки, отговарящи на изискванията на Техническата спецификация на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и на Техническото предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, поради изчерпването или изтеглянето им от пазара, той се задължава да достави еквивалентни на договорените стоки, или стоки с по-високо качество от тези посочени в Техническата спецификация и на цени, съгласно посочените в Ценовото предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

(3) Констатираните по реда на предходните алинеи отклонения и/или недостатъци се отстраняват от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за негова сметка. В случай че недостатъците не могат да бъдат отстранени своевременно, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да откаже да приеме изцяло или частично изпълнението на съответната доставка, съответно да откаже да заплати изцяло или частично цената по договора.

VIII. ГАРАНЦИИ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл. 12 (1) Гаранцията за изпълнение е в размер на **110 лв. (сто и десет),** представляващи 2 % (два на сто) от общата стойност на договора.

(2) В случай че гаранцията за изпълнение е под формата на банкова гаранция и за банката, издала гаранцията, бъде открито производство по несъстоятелност, респективно бъде установено, че същата е неплатежоспособна или свръхзадължена, или й се отнеме лицензът, или откаже да заплати предявената от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** сума, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да поиска, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да предостави, в срок до 5 (пет) работни дни от направеното искане, съответната заместваща гаранция от друга банкова институция, съгласувана с **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**. В този случай **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** освобождава първата предоставена гаранция

(3) Условията по ал. 2 се прилагат и в случай на гаранция, представена под формата на застраховка.

(5) При условие че изпълнението на договора отговаря на уговореното, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** освобождава гаранцията, както следва:

1. *сумата по ал. 1– в срок до 30 (тридесет) календарни дни след приключване на договора.*

(6) Когато гаранцията за изпълнение е представена под формата на банкова гаранция, за всеки етап от частичното й освобождаване **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да представи нова гаранция, издадена при идентични условия, но за остатъка, който следва да обезпечава по-нататъшното изпълнение по договора, като **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** връща оригинала на банковата гаранция за по-голямата сума. При гаранция под формата на парична сума, поетапното освобождаване се извършва на траншове по сметката на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

(7) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да:

1. усвои гаранцията, когато е налице неизпълнение или изпълнение, което е частично, некачествено, забавено или неточно, на което и да е от задълженията на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** по този договор, вкл. когато договорът бъде развален по вина на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**;

2. да задържи гаранцията когато възникне спор между страните във връзка с неизпълнение (включително и пълно) или изпълнение, което е частично, некачествено, забавено или неточно, на което и да е от задълженията на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, който е внесен или предстои да бъде внесен за решаване от компетентния съд до неговото произнасяне.

(8) Гаранцията не освобождава **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** от отговорност за загуби на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** над сумата на обезпечението. Размерът на отговорността за неизпълнението, който не се обхваща от размера на гаранцията, за разликата до пълния размер на действителните вреди се реализира по предвидения в закона ред.

(9) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не дължи лихви върху сумата по гаранцията за изпълнение на договора за времето, в което я държи правомерно.

IX.ОТГОВОРНОСТ И САНКЦИИ

"ХОРЕКА ЛОГИСТИК" ООД
★ гр. София ★

Чл. 12. (1) При пълно неизпълнение на договора **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** дължи на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** неустойка в размер на 15 % (петнадесет на сто) от стойността, определена в чл. 2, ал. 1 от настоящия договор. Пълно неизпълнение на договора е налице, когато **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не изпълни предмета на договора, както и когато е налице забава на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** с повече от 30 дни, след изтичане на срока, уговорен в чл. 3, ал. 2 от договора.

(2) При забавено изпълнение **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** дължи на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за всеки започнал ден на забавата неустойка в размер на 10 % (десет на сто) от стойността на конкретната доставка без ДДС, за която е реализирана забавата, но не повече от стойността на неустойката по ал. 1.

(3) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да удържи начислената неустойка от следващото дължимо по договора плащане или да покани **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** в определен срок да я заплати.

(4) В случай че начислената по договора неустойка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** превишава по стойност размера на следващото по договора плащане или **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** откаже да я заплати, в случай, че е бил поканен, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да търси обезщетението си по общия ред.

Чл. 13. При забава с повече от 30 (тридесет) дни в извършването на уговорените плащания, след изтичане на срока, уговорен в чл. 2, ал. 3 и извън случаите, установени в чл. 2, ал. 6 от настоящия договор, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** дължи неустойка в размер на законната лихва върху стойността на забавеното плащане за всеки ден забава.

Чл. 14. Страните си запазват правото да търсят обезщетение за вреди и пропуснати ползи над уговорените размери на неустойките на общо основание.

Чл. 15. При прекратяване на договора по чл. 16, ал. 3, т. 1 и т. 3 от настоящия договор **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** не дължи неустойки, лихви и пропуснати ползи на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.** В този случай **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** дължи на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** плащане единствено за извършените и приети до момента на прекратяването доставки.

X. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА

Чл. 16. (1) Настоящият договор се прекратява с изтичане на срока по чл. 3 от настоящия договор или с достигане на сумата по чл. 2, ал. 1 от договора.

(2) Преди настъпване на обстоятелствата по предходната алинея, действието на договора може да бъде прекратено:

1. по взаимно съгласие на страните, изразено в писмена форма;
2. при настъпване на обективна невъзможност за изпълнение на възложената работа;
3. с прекратяване на юридическото лице, страна по договора, без правоприемство.

(3) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да прекрати договора едностранно с отправяне на 10-дневно писмено предизвестие:

1. ако в резултат на обстоятелства, възникнали след сключването на договора, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** не е в състояние да изпълни своите задължения. В тези случаи **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** дължи на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** обезщетение за претърпените вреди от прекратяването на договора в съответствие с уговореното в него;
2. при пълно неизпълнение от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** по смисъла на чл. 12, ал. 1 от настоящия договор или при начисляване на максималния размер неустойка, определен в чл. 12, ал. 2 от настоящия договор;
3. при невъзможност **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** да осигури финансиране за изпълнение предмета на договора, като в този случай, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** не дължи на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** неустойки или обезщетения, а му заплаща само дължимото възнаграждение за извършеното до момента на прекратяване на изпълнението, прието от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**;
4. в случай на промяна в състава на обединението.

(4) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право едностранно да прекрати договора без да отправя писмено предизвестие, когато:

1. констатира, че **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** ползва услугите на подизпълнител, който не е обявен в офертата, въз основа на която е сключен договора и който не е заменен по реда и условията на ЗОП и настоящия договор;
2. възникнат обстоятелствата по чл. 118, ал. 1, т. 2 или 3 от ЗОП;

Чл. 17. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право едностранно да развали договора, с отправянето на писмено уведомление без предизвестие до **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и без да предоставя на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** допълнителен подходящ срок за изпълнение на съответното договорно задължение, в следните случаи:

1. ако е налице системно неизпълнение от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**;

"ХОРЕКА ЛОГИСТИК" ООД
★ гр. София ★

2. при съществено неизпълнение, на което и да е задължение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** по този договор.

XI. ДРУГИ УСЛОВИЯ

Чл. 18. (1) Изменение на клаузите по настоящия договор могат да бъдат извършвани по изключение само в случаите, предвидени в Закона за обществените поръчки.

(2) Споровете по отношение на тълкуването, действието, изпълнението и/или прекратяването на настоящия договор ще се решават от страните по пътя на взаимните преговори и отстъпки, а при невъзможност за това - същите ще бъдат отнесени за разрешаване пред съответния компетентен съд.

(3) Всички съобщения във връзка с този договор са валидни, ако са направени в писмена форма от упълномощените представители на страните и изпратени на съответните адреси, посочени в чл. 19, т. 1 и т. 2.

(4) Страните се задължават незабавно да уведомят насрещната страна за настъпила промяна в адресите по ал. 3.

Чл. 19. Страните определят лица за контакт, които упражняват мониторинг и контрол по изпълнението на договора и които са оправомощени да подават заявки и подписват предвидените с настоящия договор протоколи, както следва:

1. за **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:**

„Хорека Логистик“ ООД
ГР. СОФИЯ, ж.к. „БОРОВО“, блок 231, ап. 69
e-mail: info.horeka@mail.bg
тел.: 0879/383 051 лице за контакт: Каролина Кипрова;

2. за **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:**

а) ***ТП ДЛС „ЖЕНДА”***
ГР.КЪРДЖАЛИ, УЛ.”ВАСИЛ ЛЕВСКИ” №2,
e-mail: dlsjenda@ucdp-smolian.com
тел.: 0361/65396; факс: 0361/65396
б)***ТП „ДГС АРДИНО“***
ГР.АРДИНО, УЛ.”РЕПУБЛИКАНСКА” №7
e-mail: dgsardino@ucdp-smolian.com
тел: 03651 4501; факс: 03651 4641
в)***ТП „ДГС КИРКОВО“***
С.ЧАКАЛАРОВО, ОБЩ.КИРКОВО, ОБЛ.КЪРДЖАЛИ
e-mail : dgskirkovo@ucdp-smolian.com
тел.03678 2103, 2174
г)***ТП „ДГС КРУМОВГРАД“***
ГР.КРУМОВГРАД, ПЛ.”БЪЛГАРИЯ” №8
e-mail : dgskrumovgrad@ucdp-smolian.com
тел.03641/72-09; факс 72-09
д)***ТП „ДГС МОМЧИЛГРАД“***
ГР. МОМЧИЛГРАД, УЛ.”ГЮМЮРДЖИНСКА” №17
e-mail: dgsmomchilgrad@ucdp-smolian.com
тел.03631/6102; факс 03631/6080

Чл. 20. (1) Когато в договора е предвидено, че страните извършват определено действие „незабавно”, същото следва да бъде извършено непосредствено след пораждане, настъпване или узнаване на събитието или действието, което поражда отговорност, но не по-късно от три работни дни.

(2)Системно неизпълнение е налице, когато за едно и също задължение по договора е констатирано неточно изпълнение три или повече пъти, независимо от срока между отделните неизпълнения.

(3)Съществено неизпълнение е налице, когато неизпълнената част от задължението по договора е значителна с оглед на интереса на Възложителя, съгласно чл. 87, ал. 4 от ЗЗД.

Чл. 21. Когато в този договор е предвидено, че определено действие или отговорност е за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, то разходите за това действие или отговорност не могат да се искат от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** като допълнение към цената за изпълнение на договора.

Чл. 22. При преобразуване без прекратяване, промяна на наименованието, на правно организационната форма, седалището, адреса на управление, предмета на дейност или целта,

ХОРЕКА ЛОГИСТИК ООД гр. София

срока на съществуване, органите на управление и представителство на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, **изпълнителят** се задължава да уведоми **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за промяната в 7-дневен срок от вписването й в съответния регистър.

Чл. 23. При преобразуване на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** в съответствие със законодателството на държавата, в която е установен, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** ще сключи договор за продължаване на договора за обществена поръчка с правоприемник. Договорът за продължаване на договора за обществена поръчка ще бъде сключен само с правоприемник, който отговаря на изискванията на ЗОП.

Чл. 24. Нищожността на някоя от клаузите по договора или на допълнително уговорени условия не води до нищожност на друга клауза или на договора като цяло.

Чл. 25. За неуредените в този договор въпроси се прилагат разпоредбите на действащото българско законодателство, уреждащи отношенията между страните.

Настоящият договор, ведно с приложенията, се състави в три еднообразни екземпляра, всеки със силата на оригинал – два за **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и един за **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.**

Неразделна част от настоящия договор са следните приложения:

Приложения:
Приложение № 1 – Техническа спецификация;
Приложение № 2 – Техническо предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**;
Приложение № 3 – Ценово предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

1. Заличен на осн. чл 2 от ЗЗЛД
/инж. Николай Янчев/

2. Заличен на осн. чл. 2 от ЗЗЛД
/Петър Петров/

ИЗПЪЛНИТЕЛ:

1. _____
/Ангел Кипров/

Заличен на основание чл 2 от ЗЗЛД